

# **Comune di Santa Giuletta**

*Provincia di Pavia*

C.A.P. 27046

Codice fiscale e P.IVA 00240820183

E-mail: [comune.santagiuletta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.santagiuletta@pec.regione.lombardia.it) - Tel. 0383/899141

## **OGGETTO: COMUNE DI SANTA GIULETTA - AVVISO ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO DAL 01.11.2019 AL 31.10.2024**

Con il presente avviso s’intendono acquisire le manifestazioni d’interesse da parte degli operatori economici operanti sul mercato, da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Santa Giuletta per il periodo **dal 01.11.2019 al 31.10.2024** ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 (di seguito nuovo Codice degli Appalti), con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, articolo 95, comma 3, lettera a), secondo quanto verrà successivamente specificato nel Bando di Gara.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

Le manifestazioni d’interesse hanno il solo scopo di comunicare all’Amministrazione Comunale la disponibilità ad essere invitati a presentare l’offerta.

Il presente avviso non costituisce altresì un invito a offrire né un’offerta al pubblico ai sensi dell’art.1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell’articolo 1989 c.c.

L’Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all’indizione della successiva procedura per l’affidamento del servizio, avviare diversa procedura e/o sospendere o modificare in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato.

L’Amministrazione Comunale per il presente Avviso esplorativo, e per la successiva procedura negoziata, si avvarrà della piattaforma telematica per l’e-Procurement (SINTEL) accessibile all’indirizzo [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) , dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l’utilizzo della piattaforma.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all’operatore presso la piattaforma, si dovrà far riferimento alla sezione “Guide e manuali piattaforma SINTEL” – “Guide per le Imprese” manuali “Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL”. Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma l’operatore economico potrà contattare il numero verde 800.116.738.

### **LA REGISTRAZIONE A SINTEL:**

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a SINTEL accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all’indirizzo internet <https://www.ariaspa.it> , qualificandosi per il Comune di Santa Giuletta e per la categoria 66600000-6 servizi di tesoreria.

Resta inteso che se un operatore economico non si fosse qualificato per il Comune di Santa Giuletta, lo stesso, benché abbia manifestato interesse, non potrà essere invitato alla procedura negoziata, senza nulla a pretendere.

L’operatore economico dovrà dichiarare di accettare termini e condizioni della procedura, questa dichiarazione viene prodotta automaticamente dalla piattaforma e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

Nel campo “dichiarazione” dovranno essere inseriti il documento:

- ALLEGATO A (manifestazione d'interesse) e la carta d'identità del legale rappresentante, sottoscritti digitalmente.

**Nel campo offerta economica, l'operatore economico non dovrà inserire, a pena di nullità, alcuna offerta, ma dovrà inserire solo il valore 0,1.**

L'allegato dovrà essere trasmesso, **ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE PIATTAFORMA SINTEL**, non oltre il giorno **07.10.2019 alle ore 12.00**.

Non sortiscono effetti e sono, quindi, considerate non prodotte le candidature:

- pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non corredate dalla documentazione richiesta (Allegato A e carta d'identità del legale rappresentante);
- non pervenute tramite la piattaforma SINTEL.

Il Comune di Santa Giuletta inviterà alla successiva fase della procedura negoziata, tutti gli operatori economici, che avranno trasmesso regolare manifestazione d'interesse con le modalità descritte nel presente avviso. Si procederà anche in presenza di una sola richiesta ritenuta valida.

Si forniscono a tal proposito le seguenti indicazioni sugli elementi che conterrà l'invito a presentare l'offerta.

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di SANTA GIULETTA (PV) – via Martiri della Libertà, 7 - 27046 SANTA GIULETTA (PV) - Tel. (+39)0383.899141 – Fax (+39)0383.899796, Codice Fiscale: 00240820183 - Partita IVA: 00240820183, Posta Elettronica Certificata:

[comune.santagiuletta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.santagiuletta@pec.regione.lombardia.it)

Responsabile del procedimento: Sig.ra Maria Grazia Liberali

### **2. DESCRIZIONE, DURATA DEL SERVIZIO**

Il presente avviso esplorativo riguarda il servizio di tesoreria del Comune di Santa Giuletta per il periodo dal 01.11.2019 al 31.10.2024 e comprende le seguenti prestazioni:

- ☑ gestione finanziaria dell'Ente: riscossione entrate e pagamento spese;
- ☑ attivazione collegamento telematico per visualizzazione ed estrazione dati in tempo reale;
- ☑ gestione informatizzata del servizio di tesoreria (ordinativi informatici, flussi e bilanci informatizzati);

Per l'espletamento del servizio è previsto un compenso annuale, che sarà soggetto a ribasso in sede di gara, di € 3.000,00 oltre IVA al 22%. Il valore complessivo dell'appalto è stimato in € 15.000,00 oltre IVA al 22%.

### **3. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti nel successivo art. 4.

### **4 .REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

1. Per poter partecipare alla gara i soggetti ammessi, a pena di inammissibilità devono possedere:

#### **A. Requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016;**

#### **B. Requisiti d'idoneità professionale previsti dall'art. 83 del D.Lgs.50/2016:**

1. L'iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, competente per territorio, o ad analogo registro dello stato aderente all'Unione Europea per un'attività inerente all'oggetto del servizio da affidare e che dovrà essere indicata;
2. autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'art13 del D.Lgs.385/1993;
3. iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive ( per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile);

### **C. Requisiti di capacità tecnica:**

1. aver svolto o avere in corso di svolgimento attività di Tesoreria almeno in un altro comune nell'ultimo triennio (2016/2018);
  2. disporre di almeno uno sportello operativo al pubblico nel raggio di 20 Km dalla sede dell'Ente;
  3. avere a disposizione una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria idonea a garantire il collegamento on line tra Ente e Tesoriere;
2. I raggruppamenti d'impresa e i consorzi di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs.50/2016 possono partecipare alla gara, purché i singoli componenti siano in possesso dei requisiti di cui al comma 1. Tali raggruppamenti, a pena di esclusione dovranno indicare, nella documentazione amministrativa, in conformità alle previsioni di cui all'art.90 comma 2, le quote di partecipazione al raggruppamento e allegare copia del mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile conferito al mandatario con atto pubblico o scrittura privata autenticata dal quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti, nonché copia degli atti costitutivi di eventuali consorzi o altre forme di associazione riconosciute dalla Legge.
3. Non possono partecipare alla medesima gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni di divieto previste dall'articolo 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **5. MODALITÀ' DI SCELTA DEI CONTRAENTI**

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Pertanto, si precisa che verranno invitati tutti i soggetti che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Si procederà anche in presenza di una sola richiesta ritenuta valida.

### **6. NORMATIVA SULLA PRIVACY**

In ottemperanza al D.Lgs. n.196/2003 (Testo Unico sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara d'appalto di cui al presente capitolato. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dalla citata legge. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla medesima legge.

### **7. ULTERIORI AVVERTENZE**

Il Comune si riserva la facoltà, qualora la procedura di manifestazione di interesse sia andata deserta o in ogni caso lo ritenga necessario, di integrare l'elenco dei partecipanti con soggetti in possesso dei requisiti per la partecipazione ovvero di procedere all'indizione di ulteriori procedure volte all'individuazione di ulteriori operatori economici. L'ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indicazione della successiva procedura ristretta per l'affidamento del servizio.

Santa Giuletta, 24/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maria Grazia Liberali

Firmato digitalmente

Allegati:

a) istanza di partecipazione

b) convenzione approvata con deliberazione di C.C. n. 24 del 25/07/2019