



Comune di Santa Giuletta

Provincia di Pavia

C.A.P. 27046

Codice fiscale e P.IVA 00240820183

E-mail: ragioneria@omune.santagiuletta.pv.it

Pec: comune.santagiuletta@pec.regione.lombardia.it

Via Martiri della Libertà 7

Tel. 0383/899141

Fax 0383/899796

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI - PALESTRA COMUNALE DI SANTA GIULETTA

- PREMESSE

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 ha disposto all'art. 1 c. 10 lett. z) che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630 del Capo del Dipartimento della protezione civile".

La norma subordina lo svolgimento "in presenza" delle prove selettive delle procedure concorsuali all'adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico. In data 03.02.2021 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ha approvato il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1 c. 10 lett. z) del DPCM 14.01.2021 – DFP-0007293-P-03/02/2021 che fornisce indicazioni per l'organizzazione e la gestione delle prove di concorso nell'attuale situazione di emergenza epidemiologica Covid-19 e obbliga le amministrazioni pubbliche all'adozione di un piano operativo specifico per lo svolgimento in presenza delle prove preselettive e per le prove scritte delle procedure concorsuali, oltre al generale rispetto di tutte le disposizioni e misure vigenti finalizzate al contrasto e al contenimento della diffusione del Covid-19.

SOGGETTI COINVOLTI

I soggetti destinatari del presente piano sono:

- il personale comunale coinvolto nelle procedure concorsuali, compreso il personale di vigilanza
- i componenti delle commissioni esaminatrici
- i candidati
- eventuali soggetti terzi (altri soggetti gestori del luogo/struttura a supporto organizzativo e logistico dell'evento, personale sanitario, personale di supporto).

ACCESSO ALLA SEDE DELLE PROVE

L'accesso alla sede PALESTRA COMUNALE – Via Marconi n. 28 – Santa Giuletta (PV), per lo svolgimento delle prove preselettive e/o scritte delle procedure concorsuali è consentito

esclusivamente ai candidati ammessi al concorso secondo gli orari che sono pubblicati con appositi avvisi sul sito nelle pagine dedicate alle singole procedure concorsuali.

All'ingresso sono affissi avvisi per i candidati sulle principali misure di sicurezza con le istruzioni comportamentali, fra le quali:

- l'obbligo di indossare la mascherina correttamente indossata a copertura di naso e bocca

- il mantenimento della distanza di sicurezza

- la necessità di disinfezione delle mani con gel idroalcolico in ingresso.

All'accesso della sede saranno presenti operatori dell'amministrazione addetti all'identificazione che vigileranno nel corso dello svolgimento delle prove sul rispetto delle misure di seguito descritte. Le postazioni degli addetti all'identificazione in modalità front-office sono opportunamente separate dal pubblico con pannelli di protezione trasparenti in plexiglass per mantenere il distanziamento con i candidati.

I candidati dovranno essere in possesso di autodichiarazione compilata e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 con la quale dichiarano:

1 - di non avere alcun sintomo influenzale (temperatura superiore a 37,5°C e brividi; tosse di recente comparsa; difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto - anosmia - o diminuzione dell'olfatto - iposmia, perdita del gusto - ageusia - o alterazione del gusto - disgeusia; mal di gola)

2 - di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione

I candidati devono:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);

- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

- presentarsi muniti di mascherina e mantenere la distanza di sicurezza;

- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, al candidato sarà inibito l'accesso alla sede e alla prova concorsuale. I candidati dovranno attendere all'esterno della PALESTRA COMUNALE rispettando le adeguate misure di distanziamento e il divieto di assembramento e potranno accedere alla sede solo su invito degli addetti alla vigilanza, ad uno ad uno.

Al momento dell'ingresso nell'atrio della sede i candidati:

- saranno sottoposti a misurazione della temperatura con termometri manuali;

- dovranno procedere all'igienizzazione delle mani;

- dovranno consegnare l'autodichiarazione compilata come sopra specificato;

- dovranno presentare il referto del test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

- saranno dotati di dispositivi di protezione delle vie aeree (mascherine chirurgiche) forniti dagli addetti e saranno invitati ad indossarli ponendosi a debita distanza;

- saranno dotati di penna che dovranno conservare ed utilizzare durante le prove concorsuali;

-saranno sottoposti al riconoscimento mediante esibizione del documento di identità e dovranno compilare il foglio presenze indicando gli estremi del documento di identità e apponendo la propria firma;

-procederanno all'igienizzazione delle mani;

-saranno accompagnati all'interno della sala, occupando i posti assegnati a partire dalle prime file, in modo da evitare contatti tra candidati e da assicurare la distanza interpersonale di 2 metri e uno spazio personale di 4 mq.

REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI – REQUISITI DIMENSIONALI (artt. 4 e 5 del protocollo)
La PALESTRA COMUNALE dispone delle caratteristiche richieste dal protocollo, in particolare:

-si trova nelle vicinanze della stazione ferroviaria / fermata autobus -dispone di due accessi separati posti su via Marconi, che saranno utilizzati distintamente uno per l'ingresso e uno per l'uscita dei candidati, in modo da evitare l'incrocio dei due flussi

-si trova nelle vicinanze di un parcheggio con posti che saranno riservati a disabili

-ha uno spazio interno con n. 98 posti a sedere, che sono utilizzati in misura riproporzionata sulla base delle disposizioni del vigente protocollo del 03.02.2021 in modo da garantire una distanza minima tra i candidati di 2 metri e uno spazio personale di 4 mq. e il limite di 30 candidati per sessione

-ha un tavolo ad uso della commissione di misure adeguate ad accogliere i componenti della commissione che dovranno garantire una distanza minima tra i soggetti di 2 metri

-dispone di adeguata areazione

-dispone delle planimetrie dei locali e del piano di emergenza ed evacuazione, esposti nella sede

-dispone di servizi igienici dedicati

-è dotata di un locale autonomo e separato dalla sala sede delle prove concorsuali dove poter isolare gli eventuali candidati che presentino sintomi incorsi durante lo svolgimento delle prove.

Sono previste:

-la bonifica/sanificazione/disinfezione dell'aula concorsuale, dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro dei candidati per ciascuna prova concorsuale, soprattutto quando sono previste più sessioni o successive sedute di prova;

-la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici.

I servizi igienici dispongono di soluzione idroalcolica disinfettante e di istruzioni per il lavaggio delle mani.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

I candidati troveranno presso la postazione indicata il materiale per lo svolgimento delle prove per le quali utilizzeranno la penna fornita all'atto dell'identificazione. E' vietato l'utilizzo di materiale proprio o lo scambio di materiale con altri candidati, il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Non sarà consentito l'allontanamento dalla propria postazione salvo in caso di indifferibili motivi. A tal fine eventuali esigenze saranno segnalate agli addetti.

In caso di procedure concorsuali con due prove scritte i candidati dovranno mantenere lo stesso posto nella prima e nella seconda prova. La scelta della traccia avverrà da parte di un candidato previa disinfezione delle mani; la traccia sarà dettata dal Presidente della commissione ai candidati senza che ne venga distribuita copia.

In caso di prova pratica con utilizzo di attrezzature e/o mezzi, tra una prova e l'altra si provvederà all'accurata disinfezione degli stessi

In caso di insorgenza di sintomi riconducibili a infezione da Covid-19 durante le prove, il candidato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sarà invitato a raggiungere il locale adibito a isolamento, a contattare il proprio medico curante per l'acquisizione delle opportune istruzioni di comportamento e a seguire le sue indicazioni.

Il candidato dovrà segnalare alla commissione di avere terminato la prova e solo quando autorizzato si potrà recare al tavolo della commissione per la consegna, evitando la presenza contemporanea di più candidati.

Il candidato dovrà deporre la penna in apposito contenitore e sarà invitato a lasciare la sede seguendo il percorso indicato per l'uscita.

COMMISSIONE

Il tavolo della commissione consente ai commissari di disporsi in modo da garantire la distanza interpersonale prescritta. I membri della commissione mantengono lo stesso posto a sedere per la durata della prova, devono indossare la mascherina FFP2/FFP3 priva di valvola di espirazione e osservare una distanza interpersonale di due metri anche con i candidati. Il tavolo della commissione ha a disposizione un dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani.

USCITA DALLA SEDE

Il candidato potrà abbandonare la sede delle prove concorsuali secondo le indicazioni degli operatori presenti, evitando di sostare negli spazi interni. Il deflusso dei candidati sarà gestito scaglionando i soggetti in maniera ordinata al fine di mantenere le distanze di sicurezza.

CONCLUSIONI

Il presente piano è valido per lo svolgimento delle procedure concorsuali che si terranno in PALESTRA COMUNALE, fino ad eventuali successive integrazioni o aggiornamenti. Ne viene data adeguata informazione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione "Bandi di concorso", e comunicazione agli operatori dell'amministrazione individuati quali addetti all'identificazione, alla vigilanza o alla sorveglianza.