



Comune di Santa Giuletta

Provincia di Pavia

C.A.P. 27046

Prot. 2067

Santa Giuletta, 21/05/2024

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNUALITA' 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- L'art. 14 CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;
- La deliberazione della GC n. 72 del 16/11/2023, resa immediatamente eseguibile, con la quale nel definire alla delegazione trattante le linee di indirizzo per la ripartizione del fondo risorse decentrate 2023, sono previste per l'anno 2023 progressioni economiche orizzontali all'interno delle aree degli operatori e funzionari individuando il numero di differenziali stipendiali attribuibili per ciascuna area professionale.
- Il contratto collettivo decentrato integrativo, parte economica 2023, sottoscritto in data 22/12/2023, nel quale è stato previsto, tra l'altro, l'attivazione delle progressioni economiche all'interno delle aree fissando l'ammontare complessivo delle risorse da destinare alle nuove progressioni economiche in € 2.250,00 e così ripartite:
 - Area degli operatori esperti € 650,00
 - Area dei funzionari € 1.600,00

Richiamati :

- L'art. 23, commi 1 e 2, del D.Lgs. 150/2009, che recita: "1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, c. 1 bis, del D.Lgs. 165/2001, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";
- L'art. 14 CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;
- Il contratto collettivo decentrato integrativo 2023/2025, sottoscritto in data 28/12/2023 che all'art. 11 (progressioni economiche all'interno delle aree) disciplina le modalità di attribuzione dei differenziali stipendiali, stabilendo che le progressioni sono riconosciute mediante procedura selettiva sino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area previa graduatoria dei partecipanti.

RENDE NOTO

Che sono indette n. 2 procedure selettive, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 e dell'art. 11 del CCDI, parte normativa, sottoscritto il 28/12/2023, finalizzate all'attribuzione delle progressioni economiche con decorrenza giuridica ed economica dal 01/01/2023, a favore dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente appartenenti:

- all'area dei Funzionari, ex cat. D (n. 1 progressione economica);

- all'area degli Operatori Esperti, ex cat. B (n. 1 progressione economica).

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Come previsto dal CCDI 2023 all'art. 11 "Progressioni economiche all'interno delle aree", i requisiti di partecipazione sono i seguenti:

- a) possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 2 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.
- b) E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione, ai fini delle progressioni economiche, è effettuata dal Segretario Comunale, tenendo conto dei criteri di valutazione stabiliti dall'art. 11 del CCDI dell'Ente sottoscritto in data 28/12/2023.

Ai fini della redazione della graduatoria di merito, distinta per ciascuna area professionale, il dipendente sarà valutato in relazione:

1. alle risultanze della valutazione media della performance dell'ultimo triennio;
2. all'esperienza maturata nel profilo professionale ricoperto.
3. alla competenza professionale acquisita a seguito di percorsi formativi

Il punteggio finale della valutazione sarà attribuito ponderando i punteggi ottenuti secondo il peso di seguito specificato:

Area	Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40)	Esperienza professionale (non superiore a 40)	Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi	Totale massimo
Operatori	60	30	10	100
Operatori esperti	60	30	10	100
Istruttori	60	30	10	100
Funzionari E.Q.	60	30	10	100

Conclusa la valutazione, saranno elaborati gli elenchi dei dipendenti partecipanti alla selezione in ordine decrescente di punteggio, differenziati per ciascuna area.

Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- a) maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
- b) maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
- c) maggior anzianità di servizio nell'Ente
- d) maggiore età anagrafica

Elaborate le graduatorie di merito i differenziali stipendiali saranno attribuiti con formale provvedimento, al personale utilmente collocato in graduatoria fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area nel contratto integrativo parte economica 2023 e avranno effetto giuridico ed economico dalla data del 01/01/2023

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

La domanda di partecipazione deve pervenire direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Giuletta entro e non oltre il termine perentorio del **27/05/2024 ore 13.00**.



IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Elisabetta D'Arpa

F.to Elisabetta D'Arpa